



Krízový plán na predchádzanie a riešenie mimoriadnej udalosti v súvislosti s nebezpečenstvom šírenia ochorenia COVID-19 spôsobenej koronavírusom (SARS-CoV-2) v Komunitnom centre Trhovište

	Meno a priezvisko	Funkcia	Dátum	Podpis
Spracoval:	Mgr. Jaroslava Ondříková	OGKC	06.05.2020	
	Bc. Miloš Dolinič	OPKC	06.05.2020	
Schválil:	Róbert Koba	starosta	11.05.2020	



Krízový plán v čase krízovej situácie v súvislosti s výskytom ochorenia COVID – 19

1. Personálne zabezpečenie komunitného centra Trhovište

Chod komunitného centra (KC) Trhovište je zabezpečený pracovníkmi KC v tomto personálnom zložení:

- odborný garant KC: Mgr. Jaroslava Ondříková
- odborný pracovník KC: Bc. Miloš Dolinič
- pracovník KC: Blažej Kačkoš

Zamestnanci KC sú zamestnancami poskytovateľa, ktorí sa podieľajú na chode KC v zmysle príslušného zákona a to zákona o sociálnych službách č. 448/2008 pre oprávnené cieľové skupiny KC. Zamestnanci KC vykonávajú svoju činnosť v zmysle pracovnej zmluvy a pracovnej náplne.

Činnosť KC je zabezpečená počas všetkých pracovných dní t.j 5 pracovných dní do týždňa počas stanovených otváracích hodín priamo v KC v trvaní minimálne 30 hodín týždenne. Zamestnanci KC vykonávajú taktiež prácu v teréne, tak aby nebol narušený nepretržitý chod KC. V KC sa vždy nachádza minimálne jeden zamestnanec. V prípade neprítomnosti odborného garanta KC vykonáva zastupovanie odborný pracovník KC. V prípade výpadku zamestnancov KC v plnom rozsahu postupuje poskytovateľ sociálnej služby v súlade so Štandardmi komunitných centier.

Okrem personálneho zabezpečenia poskytovateľ KC určí osobu, ktorá bude zodpovedať za realizáciu jednotlivých prípadne všetkých opatrení (napr. kontaktovanie RÚVZ, dezinfekciu priestorov, kontaktovanie za poskytovateľa v prípade podozrenia na COVID - 19 na strane prijímateľa sociálnej služby prípadne na strane zamestnanca, monitoring zásob ochranných osobných pracovných pomôcok, dezinfekčného materiálu, prípadne personálne zastupovanie konkrétneho zamestnanca KC. Vyžaduje sa patričná informovanosť zamestnancov o nasledujúcich náležitostiach, ktoré zároveň môžu byť uvedené v rozsahu :

Meno, priezvisko, pracovné zaradenie, kompetencia, kontakt a to výlučne so súhlasom dotknutej osoby.



OBEC TRHOVIŠTE

2. Definícia vírusu COVID-19

Hlavným prameňom nákazy sú doteraz najmä pacienti s pneumóniou (zápalom pľúc) infikovaní vírusom SARS CoV. Prenos dýchacích aerosólov (kvapôčok) je hlavnou cestou prenosu a prenáša sa kontaktom človeka s človekom.

Inkubačná doba je od 2 - 14 dní. Z tohto dôvodu tí, ktorí boli vystavení stretnutiu s človekom so známym, t. j. potvrdeným prípadom COVID-19, majú byť bezodkladne izolovaní v domácom prostredí alebo priestoroch pobytového zariadenia sociálnych služieb (ktoré im nahrádza domáce prostredie) počas 14 dní od posledného kontaktu s chorou osobou, nakoľko sa v priebehu tohto obdobia môže u nich vyvinúť ochorenie s príznakmi (podľa usmernenia regionálneho hygienika miestne príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ďalej len „RÚVZ“). O kontakte s človekom so známym

prípacom s potvrdeným ochorením COVID-19, ako aj o vývoji príznakov má telefonicky informovať pacient, rodina, resp. opatrovateľ / sestra alebo priamy nadriadený - vedúci zamestnanec u poskytovateľa sociálnych služieb ihneď príslušného ošetrojúceho t. j. všeobecného lekára (VLD, VLDD), pediatra klienta alebo regionálneho hygienika (RH) RÚVZ.

Spôsob prenosu: Nový koronavírus SARS-CoV-2 je respiračný vírus. K prenosu dochádza primárne kontaktom s infikovanou osobou, ktorá najmä pri hovorení, kašľaní a kýchaní šíri infekčné kvapôčky do svojho okolia. Prenos je možný aj predmetmi čerstvo kontaminovanými sekrétmi infikovaného človeka. Vírus sa podarilo izolovať zo vzoriek odobratých z dolných dýchacích ciest, ale aj zo sterov z nosohltana aj hrdla v sére, krvi, v slinách, moči a stolici.

Príznaky ochorenia

Aké príznaky sa môžu prejavovať v priebehu 14 dní od kontaktu s osobou s potvrdeným ochorením COVID-19?

- horúčka nad 38 stupňov Celzia (pozor! u starších a imunitne oslabených PSS môže



OBEC TRHOVIŠTE

telesná teplota zostať nízka, preto treba zvážiť aj iné príznaky a poradiť sa s lekárom),

- *kašeľ,*
- *sťažené dýchanie* (tzv. dýchavica, PSS nevie dokončiť nádych (ľudovo „nevie sa dodýchnuť“, prípadne má zrýchlené dýchanie),
- *bolesť svalov.*

Vo všeobecnosti môže táto infekcia spôsobiť závažnejšie príznaky u prijímateľov sociálnych služieb s oslabeným imunitným systémom,

- seniorov nad 70 rokov,
- prijímatelia sociálnej služby s chronickým ochorením (najmä: onkologické ochorenie, pľúcne ochorenie, srdcovo-cievne), PSS liečených imunosupresívnymi (imunitný systém potláčajúcimi) liekmi
- prijímatelia sociálnej služby so súčasne sa vyskytujúcimi viacerými ochoreniami u toho istého PSS - títo sú najviac náchylní na vývoj komplikácií, či už pri COVID-19 alebo sezónnej chrípke.

Pre preplnenosť nemocníc a ambulancií je vhodné PSS, ktorí majú iba mierne príznaky a vyšetrujúci lekár tak rozhodne, ponechať v domácej izolácii alebo v izolácii v zariadení sociálnych služieb pobytového typu, ak má pre takúto izoláciu z hľadiska skutkového stavu v konkrétnom čase konkrétne zariadenie vytvorené priestorové podmienky. Pravidelné konzultácie s lekárom a odbornými pracovníkmi RÚVZ zabezpečia správny manažment prijímateľa sociálnej služby aj v prípade zhoršenia jeho zdravotného stavu a prednostné ošetrovanie s prípadným prijatím do nemocnice za špeciálnych podmienok.



3. Zabezpečenie ochrany zamestnancov KC

Podľa §147 ods. 1 Zákonníka práce vyplýva zamestnávateľovi povinnosť nepretržitého zabezpečovania ochrany zdravia a bezpečnosti všetkých zamestnancov počas práce a na tento účel vykonávať potrebné opatrenia vrátane zabezpečovania prevencie, potrebných prostriedkov a vhodného systému riadenia ochrany práce.

Zamestnávateľovi vyplýva z §6 ods. 1 písm. j) zákona o BOZP taktiež povinnosť ustanovovať a zaisťovať ochranné opatrenia a ochranné prostriedky.

Zákon o BOZP v §6 ods. 7 ustanovuje povinnosť zamestnávateľa zabezpečovať ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú na pracovisku alebo v jeho priestoroch a to s vedomím zamestnávateľa.

Zohľadňujúc uvedené skutočnosti sú prijaté nasledujúce opatrenia s preventívnym charakterom:

1. Dostatočné materiálne - technické vybavenie KC - voda, dezinfekčné prostriedky, prostriedky a pomôcky na upratovanie, teplomery, ochranné osobné pracovné pomôcky (rukavice, rúška).

2. Dôkladné a pravidelné umývanie rúk vodou a mydlom prípadne prostriedkom na alkoholovej báze:

- pred odchodom z domu
- pri príchode do práce
- po použití toalety
- pred prípravou jedla a nápojov
- pred a po konzumácii jedla a nápojov
- pred odchodom z práce
- po každom priamom kontakte s chorým alebo izolovaným klientom
- nepoužívať spoločné uteráky a predmety osobnej potreby.

3. Zabezpečenie a používanie ochranných rukavíc na pracovisku, pričom musia byť dostatočne odolné a pevné, tak aby chránili pred vírusom.

4. Zabezpečenie a používanie respirátorov alebo rúšok všetkými zamestnancami a na všetkých pracoviskách a dôsledná kontrola ich používania.



OBEC TRHOVIŠTE

5. Určenie zodpovednej osoby a zavedenie systému merania telesnej teploty pred príchodom na pracovisko u každého zamestnanca.
6. Poučenie zamestnancov, že v prípade prejavov príznakov ochorenia je nástup do práce striktne zakázaný.
7. Dodržiavanie predpísaného odstupu medzi jednotlivými zamestnancami na celom pracovisku a to minimálne vo vzdialenosti 2 metre.
8. Obmedzenie osobného stretávania zamestnancov na pracovisku a tiež spoločného stravovania.
9. Zamestnanec má povinnosť informovať o tom, že bol, prípadne jeho blízka osoba v rizikovej oblasti zasiahnutej koronavírusom, prípadne, že prišiel do priameho kontaktu s osobou, ktorej boli laboratórnymi vyšetreniami zistené pozitívne výsledky na Covid - 19, alebo je v izolácii pre podozrenie na infekciu a nie sú ešte výsledky vyšetrenia známe.
10. Vzhľadom na povinnosť zamestnávateľa predchádzať rizikám z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je oprávnený vyzvať zamestnanca, aby sa podrobil vyšetreniu u všeobecného lekára poprípade hygienika príslušného RÚVZ, ak je dôvodné podozrenie nebezpečenstva vzhľadom k vykonávanej práci alebo má zamestnávateľ podozrenie, že zamestnanec nie je spôsobilý vykonávať prácu pre možnosť infekcie COVID-19.

4. Zabezpečenie priestorov KC/NDC/NSSDR v rámci krízovej situácie

Krízová situácia si vyžaduje prispôsobenie priestorov KC to znamená, že poskytovateľ KC zabezpečí nasledujúce činnosti:

- zverejnenie všetkých informácií a kontaktov na vstupných dverách do KC
- zadefinovanie možného pohybu v priestore pre všetky cieľové skupiny
- označenie priestoru budovy KC : „Vstupovať iba po jednom, v prípade maloletých len s jedným rodičom“
- zadefinovanie povinností pred vstupom do budovy KC t.j dezinfekcia rúk a vstup len s ochranným rúškom
- dôraz na zvýšenie frekvencie upratovania a dezinfekcie všetkých predmetov, s ktorými prichádzajú pracovníci KC a tiež prijímatelia sociálnych služieb do kontaktu napr. kľučky, dvere, stoličky, perá, stoly, vypínače, zábradlia a podobne



OBEC TRHOVIŠTE

- poskytovateľ je povinný po každej individuálnej intervencii zabezpečiť dezinfikovanie priestorov KC pred vstupom nového prijímateľa. Zároveň je potrebné dezinfikovať všetky priestory, na dennej báze po ukončení pracovného času a to prostriedkami s obsahom chlóru, resp. jódu.
- v prípade návštevy prijímateľa sociálnej služby, ktorý bude s následne pozitívne testovaním na COVID 19 je potrebná špeciálna dezinfekcia priestorov za použitia virocídneho dezinfekčného prostriedku
- pravidelné vetranie všetkých pracovných priestorov
- na zber a skladovanie odpadu je potrebné mať vyčlenené vyhovujúce priestory a dostupné vhodné vrecia, aby nedochádzalo k jeho hromadeniu a vzniku sekundárnych zdrojov. Odpad má byť vložený do plastových vriec na odpad a zviazaný. Tento odpad je povinnosť zatriediť do kategórie nebezpečný a v súlade s legislatívou s ním nakladať v patričných ochranných pomôckach.
- zamestnávateľ zabezpečí bezpečnú likvidáciu jednorazových pomôcok ihneď po ich použití a to v nádobe na to určenej a označenej (biohazard, biologický odpad)

5. Odporúčané činnosti pre pracovníkov v KC v rámci krízovej situácie

Prevenia pred COVID-19 je dôležitou súčasťou podpory prijímateľov sociálnych služieb a ich blízkych osôb. Preto je potrebné otvorene o nej hovoriť s prijímateľmi sociálnych služieb. Postupy, ktoré zamestnanci KC zvolia musia byť v súlade so zákonom 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, kde v §6 ods. 2 uvádza: „Fyzická osoba má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojim rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať jej základné ľudské práva a slobody, zachováva jej ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ju k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje jej sociálnemu vylúčeniu a podporuje jej začlenenie do spoločnosti.“

Pretože počas výnimočnej situácie je zakázané vykonávať skupinové aktivity, je potrebné i naďalej – za dodržiavania prísnych hygienických podmienok - udržiavať kontakt s prijímateľmi sociálnych služieb (telefonický, emailový, v prípade nutnosti osobný).

Je nevyhnutné zadefinovať jasné pravidlá, akým spôsobom sa prijímatelia sociálnych služieb majú kontaktovať s pracovníkmi KC. Je nevyhnutné zabezpečenie nasledujúcich činností:



OBEC TRHOVIŠTE

- zverejnenie všetkých kontaktov KC a informácií na vhodných miestach - informačné tabule, webové sídlo poskytovateľa, rozhlas, a pod.
- priebežné mapovanie aktuálnej situácie v komunite, akým iným vhodným spôsobom okrem osobného kontaktu je možné osloviť cieľovú skupinu s cieľom poskytnúť informácie o preventívnych opatreniach na zamedzenie šírenia COVID-19, resp. zabezpečenia realizácie aktivít pre výkon KC (internet, youtube, televízia, megafón a pod.)
- priebežné mapovanie situácie prijímateľa sociálnej služby – vytipovanie osamelo žijúcich užívateľov sociálnych služieb a príprava zoznamov a kontaktov s potrebnými informáciami pre záchranárov
- zabezpečenie sociálneho poradenstva prípadne inej sociálnej intervencie za predpokladu dodržania podmienok bezpečnosti pri práci
- v spolupráci s inými relevantnými aktérmi (napr. TSP, asistenti osvedy zdravia), identifikovať aktuálne problémy v komunite a hľadať možnosti svojpomocného riešenia identifikovaných problémov (napríklad svojpomocné zabezpečenie ochranných pomôcok – rúška, dezinfekčné prostriedky, ochranné štíty a pod. pre cieľovú skupinu spolu s praktickým návodom na používanie týchto ochranných pomôcok; napríklad aj obrázkovou formou)
- v spolupráci s inými relevantnými aktérmi (napr. TSP, asistenti osvedy zdravia) poskytovanie praktických informácií a návodov na riešenie vzniknutých situácií v domácnostiach,
- spolupráca s obecným úradom, (aj ako súčasť krízového tímu), poskytovať im relevantné informácie,
- sledovať aktuálnu situáciu – nariadenie krízového štábu a ministerstiev, RÚVZ a iných relevantných subjektov vrátane informačných kanálov,
- vykonávať mapovanie a informovanie o fungujúcich inštitúciách v lokalite, okrese (napr.: lekári, UPSVAR, autobusy-vlaky, potraviny...) primeraným spôsobom, zverejniť úradné hodiny verejných inštitúcií, otváracie hodiny potravín, upravené odchody autobusov/vlakov a pod. na vchodových dverách KC,
- spolupracovať pri zabezpečovaní dostupnosti hygienických potrieb, potravín a podobne.



6. Preventívne opatrenia pri poskytovaní činnosti KC/NDC/NSSDR

Postup v prípade kontaktovania zo strany prijímateľov sociálnej služby: Ak ide o obavy z prebiehajúcej nákazy koronavírusom tak je potrebné:

Terénne:

- Zamestnanci KC, ktorí vstupujú do komunity musia byť vybavení nevyhnutnými osobnými ochrannými prostriedkami a bez príznakov ochorenia (bez zvýšenej teploty, dýchavičnosť atď.), v prípade osobnej komunikácie s prijímateľmi sociálnych služieb ich musia upovedomiť o povinnosti prekrytia horných dýchacích ciest (napr. prostredníctvom tvárového rúška);
- Komunikovať (ak je to možné) s prijímateľom sociálnej služby telefonicky.
- Dodržiavať vzdialenosť medzi osobami minimálne 2 metre v teréne;
- Vyhýbať sa priestorom, kde je veľa ľudí;

Ambulantne:

- Pred príchodom prijímateľa sociálnej služby do KC na vytvorenom mieste na vykonanie skríningu – zmeranie teploty, prípadne overenie, či v rodine nie je niekto s potvrdeným ochorením COVID-19 alebo nebol v úzkom kontakte s takým pacientom v posledných 14 dňoch alebo s cestovateľskou anamnézou člena domácnosti v rizikovej oblasti v posledných 14 dňoch.
- Ak je dôvodné podozrenie, že prijímateľ sociálnej služby má respiračnú infekciu s jedným z vyššie uvedených príznakov, nebude mu povolený vstup do KC.
- Dodržiavať vzdialenosť medzi osobami minimálne 2 metre.
- Vyhýbať sa priestorom, kde je veľa ľudí.

V prípade odôvodneného podozrenia na infikovanie COVID-19 počas poskytovania sociálnej služby v KC

- Prijímateľ sociálnej služby musí byť bezodkladne izolovaný. Musí sa vyhnúť úzkemu a telesnému kontaktu s osobami, povrchmi alebo predmetmi, mať rúško alebo



OBEC TRHOVIŠTE

vreckovku, ktoré sú následne bezpečne zlikvidované (Ak užívateľ prijímateľ sociálnej služby potrebuje použiť toaletu, zatiaľ čo čaká na lekársku/zdravotnícku pomoc, mal by použiť samostatnú toaletu, pokiaľ je k dispozícii. To platí len po dobu čakania na prevoz do nemocnice);

- Bezodkladne telefonicky kontaktovať príslušného lekára a príslušnú RÚVZ linku, prípadne byť nápomocný s telefonickým informovaním príslušných úradov pre určenie ďalšieho postupu;
- Informovať prijímateľa sociálnej služby o nutnosti domácej karantény a spôsoboch jej dodržiavania a požiadať prijímateľa sociálnej služby, aby bezodkladne zabezpečil karanténu aj ostatných členov domácnosti (ak RÚVZ neurčí inak). V prípade, ak nie je možné požiadať prijímateľa sociálnej služby o zabezpečenie karantény v domácom prostredí, napr., v rámci cieľovej skupiny ľudí bez domova, je potrebné kontaktovať aj zástupcov obce/mesta o možnosti umiestniť takéhoto prijímateľa sociálnych služieb do nimi zriadených karanténnych miest slúžiacich na prevenciu pred šírením COVID-19, resp. o možnosti zabezpečiť testovanie takýchto prijímateľov sociálnych služieb;
- Upokojiť prijímateľa sociálnej služby - poskytnúť mu podporu;
- Poskytnúť prijímateľovi sociálnej služby telefonický kontakt na zamestnancov KC pre prípad ďalších súvisiacich otázok a problémov;



OBEC TRHOVIŠTE

Kontakty pre otázky súvisiace s ochorením COVID-19

- Úrad verejného zdravotníctva Slovenskej republiky – 0917 222 682
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Banská Bystrica – 0918 659 580
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Bratislava – 0917 426 075
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Nitra – 0948 495 915
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Trnava – 0905 903 053
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Trenčín – 0911 763 203
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Košice – 0918 389 841
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Prešov – 0911 908 823
- Regionálny úrad verejného zdravotníctva - Žilina – 0905 342 812

e-mailový kontakt: **novykoronavirus@uvzsr.sk**

Kontakty na zástupcov obce:

Róbert Koba, starosta obce, tel.č.: 0918 548 100

Komunitných lídrov/Odborníkov:

Jaroslava Ondříková, odborná garantka KC, tel.č.: 0908 528 807

Miloš Dolinič, odborný pracovník KC

Blažej Kačkoš, pracovník KC

Organizácie pracujúce v danej lokalite v teréne, neziskové organizácie a pod.

Adriana Kančiová, asistentka osvedy zdravia



OBEK TRHOVIŠTE

Príloha č. 2

Kontakty na krízový štáb

Por. číslo	Funkcia v KŠ Meno a priezvisko	Adresa bydliska	Číslo telefónu na pracovisko	Číslo telefónu domov
01	<i>Predseda KŠ</i> Róbert Koba	Trhovište, č.d.72	0918 548 100 0566495223	0918 548 100
02	<i>Zástupca predsedu KŠ</i> Miloš Dolinič	Trhovište, č.d.364	0918 476 697	0918 476 697
03	<i>Člen KŠ</i> Blažej Kačkoš	Trhovište, č.d.399	0905 355 794	0905 355 794
04	<i>Člen KŠ</i> Ing. Slavomír Koba	Trhovište, č.d.109	0905 424 259	0905 424 259
05	<i>Člen KŠ</i> Danka Ďurinová	Trhovište, č.d.139	0915 919 339	0915 919 339
06	<i>Člen KŠ</i> Anton Haburaj	Trhovište, č.d.356	0907 611 595	0907 611 595
07	<i>Člen KŠ</i> Dávid Čižmár	Trhovište, č.d.253	0948 112 990	0948 112 990