

O b e c T r h o v i š t e

V Z N o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

číslo 1/2008

Obecné zastupiteľstvo v Trhovišti v súlade s § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení /ďalej len VZN/:

§ 1

Úvodné ustanovenia

VZN upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Trhovište /ďalej len obec/ oprávneným osobám na podporu verejnoprospešných činností. Zdroje pre poskytovanie dotácií sa vytvárajú v rozpočte obce.

§ 2

Základné pojmy

Na účely tohto VZN sa rozumie:

- 1/ Dotácia – finančné prostriedky nenávratne poskytnuté z rozpočtu obce oprávneným osobám, vo výške schválenej obecným zastupiteľstvom v Trhovišti /ďalej len OZ/, na účel a za podmienok stanovených týmto VZN. Za dotáciu sa v zmysle tohto VZN nepovažujú bežné transfery právnickým osobám zriadených obcou, ktoré sú im poskytnuté priamo pri schvaľovaní rozpočtu.
- 2/ Oprávnené osoby: a/ právnické osoby, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je obec a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.

b/ Právnické osoby neuvedené v odseku a/ a fyzické osoby – podnikatelia, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce. Poskytované služby musia mať charakter verejno-prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 3/ Projekt – je snaha na dosiahnutie zmeny, pri ktorej je uskutočnená celá rada činností vedúcich k vytvoreniu produktu alebo k vyvinutiu a spusteniu technológie alebo služby.

4/ Účel dotácie - verejnoprospešným účelom sa na účely tohto VZN rozumie najmä:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia,
- d/ zachovanie prírodných hodnôt,
- e/ ochrana zdravia,
- f/ ochrana práv deti a mládeže,
- g/ rozvoj vedy a vzdelávania,
- h/ rozvoj telovýchovy
- i/ plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
- j/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- k/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- l/ ochrana zdravia obyvateľstva,
- m/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- n/ zabezpečenie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

§ 3

Spôsob tvorby a prerozdelenia finančných prostriedkov

1. Finančné prostriedky určené na dotácie v zmysle VZN sa vytvárajú v procese tvorby vlastných príjmov rozpočtu obce.
2. Objem finančných prostriedkov určených na dotácie schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
3. Žiadosti posudzuje komisia obecného zastupiteľstva.
4. Výšku dotácie pre jedného žiadateľa schvaľuje obecné zastupiteľstvo na základe stanoviska komisie obecného zastupiteľstva.

§ 4

Podmienky poskytovania dotácií

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti a projektu konkrétnej akcie, úlohy alebo účelu použitia prostriedkov.
2. Žiadosť musí obsahovať:
 - a/ presnú identifikáciu žiadateľa, doklad osvedčujúci zriadenie subjektu, IČO a DIČ,
 - b/ účel a požadovanú výšku dotácie, celkový rozpočtový náklad, stručnú charakteristiku, jeho zdroje financovania, prínos pre obec resp. reprezentácia obce, miesto, dátum začatia a ukončenia akcie,
 - c/ čestné vyhlásenia žiadateľa, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, resp. likvidácia,
 - d/ čestné vyhlásenia žiadateľa o tom, že má vysporiadané finančné vzťahy s obcou, daňovým úradom a poisťovňami,

e/ bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa,

f/ meno, priezvisko štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby.

3. Žiadateľ uplatní žiadosť na Obecnom úrade v Trhovišti na nasledujúci rozpočtový rok v termíne do 31. 10. bežného rozpočtového roka.
4. Žiadateľ je povinný vy tvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.
5. V jednom rozpočtovom roku je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi dotáciu iba raz.
6. Pri posudzovaní žiadosti o pridelenie dotácie komisia okrem splnenia náležitosti žiadosti musí prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcom období.
7. Príslušná komisia posúdi žiadosti o dotácie a svoje stanovisko postúpi OZ na prerokovanie a schválenie.
8. Výsledok oznámi žiadateľovi zodpovedný pracovník obecného úradu do 30 dní po rozhodnutí OZ.
9. O poskytnutí dotácie musí byť uzavretá písomná zmluva.

§ 5

Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté resp. do 31. januára nasledujúceho roka.
2. Vyúčtovanie obsahuje správu o prínose, samotné vyúčtovanie a kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie.
3. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté.
4. Za vyúčtovanie dotácie zodpovedá poverený pracovník obecného úradu.

§ 6

Záverečné ustanovenia

1. V prípade, že žiadateľ nedodrží podmienky stanovené v zmluve, je povinný dotáciu ihneď vrátiť.
2. Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN obce vykonáva hlavný kontrolór obce.
3. Na tomto VZN sa uznieslo OZ dňa 31. 3. 2008 uznesením číslo 3/2008 pod bodom číslo 3/b.

4. Týmto sa ruší VZN obce číslo 1/2007 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

5. Toto VZN nadobúda účinnosť dňom 1. 5. 2008.

Trhovište: február 2008

Róbert Koba
starosta obce